

## Factura Pequeño Contribuyente

BELLITA DEL CARMEN, HERNÁNDEZ SÁNCHEZ

Nit Emisor: 101522991

SERVICIOS TECNICOS HERNANDEZ

21 CALLE BARRIO EL PORVENIR, zona 1, San Benito, PETEN

NIT Receptor: 8158703

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN

Dirección comprador: COLONIA MORALES, ZONA 2 FLORES, PETEN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

6F4FA801-9ACE-41BA-B0B5-26577FBB152E

Serie: 6F4FA801 Número de DTE: 2597208506

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ene-2025 13:55:32

Fecha y hora de certificación: 17-ene-2025 13:55:32

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 02 de enero de 2025 al 31 de enero de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-208-1-2-2, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-1-2025.	4,838.71	0.00	0.00	4,838.71	
TOTALES:					0.00	0.00	4,838.71	

**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 6F4FA801, número de DTE 2597208506 de fecha 31 de enero del 2025; emitida por Bellita del Carmen Hernández Sánchez, ampara el pago por servicios Técnicos; correspondiente al periodo del 02 de enero de 2025 al 31 de enero de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-208-1-2-2 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-1-2025, Conste. Flores, Petén, 31 de enero del 2025.

(f)

Bellita del Carmen Hernández Sánchez

DPI: 3361 54895 1701


(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

**Eimer Leonel Salazar Mejía**  
Viceministro Encargado de Asuntos del Petén  
-MAGA-

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

NIT que Realizó la Consulta: 101522991

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1737143942953</b>	Fecha de Generación: <b>Jan 17, 2025, 1:59 PM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>			
<b>Tipo Documento:</b>	FEL		
<b>Fecha Emisión:</b>	31/01/2025 13:55:32		
<b>Emisor:</b>	101522991		
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.		
<b>Establecimiento:</b>	SERVICIOS TECNICOS HERNANDEZ		
<b>Receptor:</b>	8158703-VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN		
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 4838.710000		
<b>No. de Acceso:</b>	0		
<b>Autorización:</b>	6F4FA801-9ACE-41BA-B0B5-26577FBB152E		
<b>Serie:</b>	6F4FA801		
<b>Número del DTE:</b>	2597208506		
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250117T13:55:3206:006F4FA8019ACE41BAB0B526577FBB152E		
<b>Fecha de la consulta:</b>	17/01/2025 13:58:45		
<b>Estado:</b>	Activo		
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No		



### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



AI 17/01/2025 01:59:17

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	101522991
NOMBRE	BELLITA DEL CARMEN, HERNÁNDEZ SÁNCHEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**



### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2025-208-1-2-2
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-208-1-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		Servicios Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Bellita Del Carmen Hernández Sánchez
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 02/01/2025	<b>Al:</b> 30/06/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 02/01/2025	<b>Al:</b> 31/01/2025
<b>Monto a pagar:</b>		<b>Q 4,838.77</b>
<b>Prestados en:</b>		Dirección y Coordinación

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos en atender consultas del personal interno, externo, proveedores, funcionarios y toda persona que visite el viceministerio.	Se colaboró técnicamente en brindar atención e información requerida por personas que necesitan el servicio tanto ajenas al Viceministerio como las que laboran en él.	100%	Finalizado
	Se colaboró técnicamente en brindar atención a las personas que llegan a consultar información de la Dirección de Desarrollo Agropecuario y la Dirección de Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo.	100%	Finalizado
	Colabore técnicamente con la atención a periodistas que llegaron a entrevistar al Viceministro.	100%	Finalizado

2) Servicios técnicos en actualizar e informar al personal administrativo sobre los cambios en las extensiones telefónicas y números de teléfono celulares.	Se colaboró técnicamente en la atención de las llamadas telefónicas y al público o funcionarios que se presentan a la oficina.	100%	Finalizado
	Colabore técnicamente en la realización de llamadas a los usuarios externos solicitadas o por las diferentes direcciones luego trasladarlas a la extensión solicitada.	100%	Finalizado
	Colabore técnicamente con atención de llamadas de la ciudad de Guatemala, al traslado de llamadas a diferentes extensiones, al cual fueron solicitadas, en el Viceministerio.	100%	Finalizado
	Realice técnicamente llamadas a usuarios los cuales solicitaron árboles frutales, forestales para hacerles saber que sus arbolitos ya fueron autorizados, por la autoridad superior.	100%	Finalizado
3) Servicios Técnicos en la distribución de documentos a nivel interno y externo a las diferentes unidades del Viceministerio.	Realice técnicamente en la entrega de las correspondientes ingresadas en los diferentes departamentos de este Viceministerio.	100%	Finalizado
	Colabore técnicamente recibiendo y entregando las encomiendas del MAGA central.	100%	Finalizado

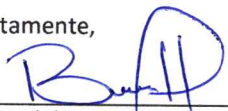
	Realice técnicamente el traslado y revisión de los documentos llegados al Viceministerio Encargo de Asuntos del Petén al área de RRHH para revisión de expedientes.	100%	Finalizado
	Colabore técnicamente con la recepción de las correspondencias que ingresaron a diversas áreas del Viceministerio durante el mes de enero.	100%	Finalizado
4) Servicios técnicos en auxiliar a las reuniones administrativas y/o técnicas internas y externas planificadas por el vice despacho asistente del viceministerio, Direcciones, las agendas de las reuniones internas y externas planificadas en el viceministerio.	Brinde servicios técnicos en la atención al personal de las cooperativas de los municipios del departamento de Petén.	100%	Finalizado
	Se colaboró técnicamente en asistencia al personal de Extensión Rural en la reunión que realizaron en el salón de este Viceministerio.	100%	Finalizado
	Se colaboró técnicamente en brindar atención a los miembros del consejo Consultivo del Sector Campesino, llevándose a cabo la reunión en el salón del Vicedespacho.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad.	Colabore técnicamente en la elaboración de informes de encomiendas entrantes y salientes al Viceministerio.	100%	Finalizado

	Colabore técnicamente en la atención al personal de diferentes instituciones como los es: PDH, Organismo Judicial, Municipalidad de Flores y de San Benito, Cocode, Conap, Arcas, PNC, Base Nabal, FAO, Moscamed, Gobernación Departamental Con el fin de guiarlos para la realización de sus diferentes gestiones.	100%	Finalizado
--	---	------	------------

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

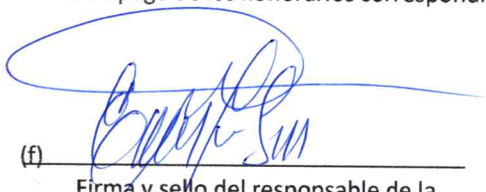
Atentamente,

(f)

  
 Bellita del Carmen Hernández Sánchez  
 DPI: 3361 54895 1701  
 Celular: 5113-0158

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que proceda al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

  
 Firma y sello del responsable de la  
 Verificación de los servicios contratados

**Elmer Leonel Salazar Mejía**  
 Viceministro Encargado de Asuntos del Petróleo  
 -MAGA-